

Приказ

от 31 августа 2022 года

№ 181

село Красная Нива Шадринского муниципального округа Курганской области

**О назначении лиц, ответственных за работу
по профилактике коррупционных и иных правонарушений**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (в редакции Федеральных законов от 11.07.2011 г. №200-ФЗ, от 21.11.2011 г. №329-ФЗ) ,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию в составе:

Председатель комиссии – директор школы – Потрепалова Елена Владимировна.

Члены комиссии:

- Пястолова Татьяна Александровна – председатель профкома школы,
- Гневашева Юлия Валерьевна - заместитель директора по УВР;
- Миниахметова Лариса Раисовна - старший воспитатель;
- Пахомова Алёна Петровна - учитель;

ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МКОУ «Красноивинская СОШ» .

2. Возложить на ответственных, за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений следующие функции:

- обеспечение соблюдения работниками ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (в редакции Федеральных законов от 11.07.2011 г. № 200-ФЗ, от 21.11.2011 г. № 329-ФЗ) и другими федеральными законами (далее - требования к служебному поведению);

- принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на рабочем месте;

- обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов;

- оказание работникам (при привлечении специалистов по согласованию) консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения работников школы, а также с уведомлением представителя нанимателя (работодателя), органов прокуратуры, иных органов о фактах совершения работниками организации коррупционных правонарушений, непредставления ими сведений;

- обеспечение реализации работниками организации обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры, иные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

- организация правового просвещения работников организации (привлечение специалистов);

- проведение служебных проверок;

- обеспечение проверки достоверности и полноты сведений, проверки соблюдения работниками организации требований к служебному поведению;

- подготовка проектов нормативных правовых актов о противодействии коррупции;

- взаимодействие с правоохранительными органами.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Директор школы:

С приказом ознакомлен(а):

1. «__» _____ 2022г.
2. «__» _____ 2022г.
3. «__» _____ 2022г.
4. «__» _____ 2022г.



Е.В. Потрепалова

Ю.В. Гневашева

А.П. Пахомова

Л.Р. Миниахметова

Т.А. Пястолова