

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Краснонивинская средняя общеобразовательная школа  
Шадринского района Курганской области»

ПРИНЯТО

Общешкольным родительским собранием  
Протокол от «13» января 2021г.  
№1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом

«13» января 2021г. №5/1

Директор школы



Е.В. Потрепалова

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ  
(совете родителей)  
МКОУ «Краснонивинская СОШ»**

## **1. Общие положения**

### **1.1. Настоящее Положение о Родительском комитете (совете родителей) МКОУ**

**«Краснонивинская СОШ»** разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" в редакции от 25 июля 2022 года, Семейным кодексом Российской Федерации, а также Уставом МКОУ «Краснонивинская СОШ» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность общеобразовательных организаций.

### **1.2. Данное Положение о Родительском комитете (совете родителей) МКОУ**

**«Краснонивинская СОШ»** (далее - Комитет) обозначает основные задачи, функции, права и ответственность Комитета, определяет порядок организации деятельности Родительского комитета школы (совета родителей), делопроизводство, а также регламентирует создание, ликвидацию и реорганизацию Родительского комитета (совета родителей) МКОУ «Краснонивинская СОШ».

1.3. В соответствии с Уставом МКОУ «Краснонивинская СОШ» в качестве органа государственно-общественного управления в организации, осуществляющей образовательную деятельность, действует общешкольный Родительский комитет (совет родителей), который созывается ежеквартально. В состав Родительского комитета (совета родителей) входят представители родительских комитетов классов и групп структурного подразделения «детский сад». Из членов родительского комитета избирается председатель.

1.4. Комитет подчиняется и подотчётен общешкольному родительскому собранию. Срок полномочий комитета — один год (или ротация состава комитета проводится ежегодно на 1/3).

1.5. Комитет избирается из числа родителей (законных представителей) обучающихся и воспитанников МКОУ «Краснонивинская СОШ».

1.6. Решения Комитета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании 2/3 списочного состава его членов.

1.7. Решения Комитета носят рекомендательный характер с обязательным рассмотрением их администрацией МКОУ «Краснонивинская СОШ».

1.8. В своей деятельности Родительский комитет (совет родителей) МКОУ «Краснонивинская СОШ» руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом МКОУ «Краснонивинская СОШ» и настоящим положением. Также Родительский комитет (совет родителей) руководствуется в своей работе планом работы, решениями родительских собраний, рекомендациями педагогического совета, директора школы, классных руководителей, воспитателей.

## **2. Задачи Комитета**

Деятельность Родительского комитета (совета родителей) направлена на решение следующих задач:

2.1. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся и воспитанников по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательной деятельности.

2.2. Содействие администрации в совершенствовании условий организации образовательной деятельности, охране жизни и здоровья обучающихся и воспитанников, защите их законных прав и интересов, организации и проведении общешкольных родительских собраний.

2.3. Укрепление связей между семьей, МКОУ «Краснонивинская СОШ», общественными организациями в целях обеспечения единства воспитательного воздействия на обучающихся и воспитанников, повышения его результативности.

2.4. Оказание МКОУ «Краснонивинская СОШ» помощи в использовании потенциальных возможностей родительской общественности по защите законных прав и интересов обучающихся и воспитанников, педагогических работников.

2.5. Содействие МКОУ «Краснонивинская СОШ» в совершенствовании условий для осуществления образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и воспитанников, свободного развития личности, в защите законных прав и интересов обучающихся и воспитанников.

2.6. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся и воспитанников МКОУ «Краснонивинская СОШ» по разъяснению их прав и обязанностей,

значения всестороннего воспитания обучающегося и воспитанника в семье.

2.7. Содействие МКОУ «Красноивинская СОШ» в определении направлений, форм, размера и порядка использования внебюджетных средств, в определении перечня дополнительных платных образовательных услуг (при наличии), предоставляемых МКОУ «Красноивинская СОШ».

2.8. Содействие МКОУ «Красноивинская СОШ» в организации и проведении конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий.

2.9. Содействие укреплению материально-технической базы МКОУ «Красноивинская СОШ», совершенствованию условий для осуществления образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся, воспитанников.

### **3. Функции родительского комитета (совета родителей)**

3.1. Родительский комитет (совет родителей) принимает активное участие:

- в воспитании у обучающихся и воспитанников уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;
- в повышении педагогической культуры родителей (законных представителей) обучающихся и воспитанников на основе программы их педагогического всеобуча;
- в проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся и воспитанников, о правах, обязанностях и ответственности участников образовательной деятельности;
- в привлечении родителей (законных представителей) обучающихся и воспитанников, к организации внеклассной, внешкольной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работы с обучающимися и воспитанниками;
- в подготовке к новому учебному году.

3.2. Родительский комитет (совет родителей) оказывает содействие педагогам в воспитании у обучающихся ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования.

3.3. Родительский комитет (совет родителей) оказывает помощь;

- семьям в создании необходимых условий для своевременного получения детьми среднего общего образования;
- классным руководителям, воспитателям в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, в пропаганде среди родителей (законных представителей) обучающихся и воспитанников положительного опыта семейной жизни;
- администрации в организации и проведении родительских собраний.

3.4. Контролирует совместно с администрацией МКОУ «Красноивинская СОШ», организацию и качество питания, медицинского обслуживания обучающихся и воспитанников.

3.5. Рассматривает обращения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, работников и других лиц в свой адрес, а также по поручению руководителя в адрес администрации МКОУ «Красноивинская СОШ».

3.6. Вносит предложения на рассмотрение администрации МКОУ «Красноивинская СОШ» по вопросам организации образовательной деятельности.

3.7. Координирует деятельность родительских комитетов классов, групп структурного подразделения «детский сад».

3.8. Взаимодействует с педагогическим коллективом МКОУ «Красноивинская СОШ» по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности обучающихся и воспитанников, а также с другими органами коллегиального управления МКОУ «Красноивинская СОШ» по вопросам проведения общешкольных мероприятий.

### **4. Права Родительского комитета (совета родителей)**

4.1. Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления общеобразовательной организации и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.

4.2. Приглашать:

- на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся и воспитанников, по представлениям (решениям) родительских комитетов классов, групп;
- любых специалистов для работы в составе своих комиссий.

#### 4.3. Принимать участие:

- в разработке локальных актов МКОУ «Краснонивинская СОШ»;
- в организации деятельности блока дополнительного образования детей.

4.4. Принимать меры по соблюдению обучающимися и их родителями (законными представителями) требований законодательства РФ об образовании и локальных актов МКОУ «Краснонивинская СОШ».

4.5. Выносить общественное порицание родителям, (законным представителям) обучающихся, воспитанников уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.6. Вносить предложения на рассмотрение администрации МКОУ «Краснонивинская СОШ» о поощрениях обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.7. Разрабатывать и принимать:

- положения о постоянных и (или) временных комиссиях Комитета;
- план работы Комитета;
- планы работы комиссий Комитета.

4.8. Выбирать председателя Родительского комитета (совет родителей), его заместителя и контролировать их деятельность.

4.9. Принимать решения:

- о создании или прекращении своей деятельности;
- создании и роспуске своих постоянных и (или) временных комиссий, назначении их руководителей;
- прекращении полномочий председателя Родительского комитета (совета родителей) и его заместителя.

### **5. Ответственность Родительского комитета (совета родителей)**

Члены Родительского комитета (совета родителей) ответственны:

5.1. За выполнение плана работы.

5.2. Соответствие принятых решений действующему законодательству РФ и локальным актам МКОУ «Краснонивинская СОШ».

5.3. Выполнение принятых решений и рекомендаций.

5.4. Установление взаимодействия между администрацией МКОУ «Краснонивинская СОШ» и родителями (законными представителями) обучающихся и воспитанников по вопросам семейного и общественного воспитания.

### **6. Порядок организации деятельности Родительского комитета (совета родителей)**

6.1. В состав Родительского комитета (совета родителей) входят по одному представителю от каждого класса, группы структурного подразделения «детский сад». Представители от классов избираются ежегодно на родительских собраниях классов в начале каждого учебного года.

6.2. Комитет работает по плану, согласованному с руководителем МКОУ «Краснонивинская СОШ».

6.3. Заседания Комитета родителей проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.

6.4. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более половины членов Комитета.

6.5. Решения Комитета МКОУ «Краснонивинская СОШ» принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

6.6. Непосредственное руководство деятельностью Комитета осуществляет его председатель, который:

- обеспечивает ведение документации Комитета;
- координирует работу Комитета и его комиссий;
- ведет заседания Комитета;
- ведет переписку Комитета.

6.7. О своей работе Комитет МКОУ «Краснонивинская СОШ» отчитывается перед общешкольным родительским собранием по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

6.8. Свою деятельность члены Родительского комитета (совета школы) осуществляют на безвозмездной основе.

6.9. Комитет ведет протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний в соответствии с инструкцией по делопроизводству.

6.10. Протоколы Комитета хранятся в составе отдельного дела в кабинете директора.

6.11. Ответственность за делопроизводство Родительского комитета возлагается на его председателя.

## **7. Взаимоотношения**

7.1. Родительский комитет (совет родителей) МКОУ «Краснонивинская СОШ» в своей работе взаимодействует с органами самоуправления и директором школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди обучающихся, проведения общешкольных мероприятий; с другими организациями, учреждениями, предприятиями, службами города Шадринска и Шадринского района – по вопросам в пределах своей компетенции.

## **8. Привлечение целевых взносов и добровольных пожертвований родителей**

8.1. В целях создания благоприятных (финансовых) условий для совместной деятельности всех участников образовательной деятельности в организацию, осуществляющей образовательную деятельность, возможно привлечение целевых взносов и добровольных пожертвований родителей в соответствии с Федеральным законом № 135-ФЗ от 11.08.1995 в редакции от 14 июля 2022 года «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».

8.2. Правила привлечения, оформления и расходования добровольных пожертвований родителей установлены Положением о привлечении внебюджетных средств и порядке их расходования в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

8.3. Контроль расходования добровольных пожертвований возлагается на Родительский комитет (совет родителей) МКОУ «Краснонивинская СОШ» .

## **9. Ликвидация и реорганизация родительского комитета**

9.1. Прекращение деятельности Комитета может быть произведено путём слияния, присоединения, разделения или ликвидации.

9.2. Ликвидация и реорганизация Комитета МКОУ «Краснонивинская СОШ», может производиться по решению общего родительского собрания.

## **10. Заключительные положения**

10.1. Настоящее Положение о Родительском комитете (совете родителей) МКОУ «Краснонивинская СОШ» является локальным нормативным актом МКОУ «Краснонивинская СОШ», принимается на общем родительском собрании и утверждается (вводится в действие) приказом директора МКОУ «Краснонивинская СОШ».

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Положение о Родительском комитете (совете родителей) МКОУ «Краснонивинская СОШ» принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.11.1. настоящего Положения.

10.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.